

PROJEKT UMOWY

Zawarta we Wrocławiu w dniu listopada 2022 r. pomiędzy:

I. Powiatem Wrocławskim z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław, NIP 897-16-47-961, REGON 931934816, działającym poprzez jednostkę organizacyjną:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie we Wrocławiu, przy ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław działającym na podstawie Uchwały Nr V/24/99 Rady Powiatu Wrocławskiego z dnia 25 marca 1999 r. w sprawie utworzenia Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, reprezentowane przez Dyrektora Arletę Szmigielską, działającą na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego, Uchwałą nr 189/2016 z dnia 14 grudnia 2016 r., NIP: 897-16-73-651, REGON: 932807280, zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”,

a

Firmą _____, z siedzibą przy ul. _____, _____, NIP _____, REGON _____, reprezentowaną przez _____: Pana _____, zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”, zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami”, strony ustaliły co następuje:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa czterech komputerów stacjonarnych dla Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie we Wrocławiu wraz z oprogramowaniem i usługą serwisu gwarancyjnego. Szczegółowy opis techniczny przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznik nr 1 do umowy (formularz oferty).
2. Wykonawca zapewni Zamawiającemu kompleksową obsługę, przy zachowaniu maksimum staranności i fachowości we wszystkich czynnościach związanych z dostawą i serwisem gwarancyjnym.
3. Zamawiający będzie wywiązywać się z przyjętych zobowiązań, wynikających z niniejszej umowy, a w szczególności będzie dbać o stworzenie odpowiednich warunków do wykonywania przez Wykonawcę lub producenta sprzętu czynności serwisowych w siedzibie Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt komputerowy/oprogramowanie wolne od wad fizycznych i prawnych.
5. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że sprzęt komputerowy (jak również komponenty i dostarczone oprogramowanie) będący przedmiotem niniejszej umowy nie jest objęty prawami osób trzecich oraz jest wolny od jakichkolwiek odciążeń.

§ 2

1. Całkowita wartość przedmiotu umowy wynosi:.....zł **brutto** (słownie:)
2. Wartość określona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszt serwisu gwarancyjnego, opakowania, dostarczenia, wniesienia, wynagrodzenia za licencje oprogramowania.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w zakresie zakupu i dostawy do siedziby Zamawiającego sprzętu komputerowego wraz oprogramowaniem w terminie **do dnia listopada 2022 r.** Wykonawca zobowiązuje się zrealizować dostawę w dni robocze do godziny 15.00.

§ 3

1. Wykonawca dostarczy sprzęt do siedziby Zamawiającego – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie we Wrocławiu ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław, IV piętro.
2. Potwierdzeniem odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego będzie podpisany protokół odbioru bez zastrzeżeń, bezpośrednio po dokonaniu dostawy.
3. W przypadku stwierdzenia, że wykonanie przedmiotu zamówienia posiada wady lub braki Zamawiający wyznacza termin do ich usunięcia. W takim przypadku osoba wskazana w ust. 5 podpisuje protokół zawierający zastrzeżenia Zamawiającego.
4. W sytuacji wskazanej w ust. 3 za datę odbioru uważa się datę odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń, po usunięciu wad lub braków.
5. Osobą odpowiedzialną za odbiór dostawy i podpisanie protokołu jakościowo-ilościowego jest Małgorzata Styrenczak.

§ 4

1. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonana przelewem w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
2. Podstawą do przyjęcia faktury VAT jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru.
3. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu wynagrodzenia Wykonawcy na jego konto.
4. Dane niezbędne do wystawienia dokumentu sprzedaży:
 - 1) Nabywca: Powiat Wrocławski, 50-440 Wrocław, ul. Kościuszki 131, NIP: 897-16-47-961;
 - 2) Odbiorca: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, 50-440 Wrocław, ul. Kościuszki 131.
5. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać cesji wierzytelności należności wynikających z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§ 5

1. Na dostarczony sprzęt komputerowy Wykonawca udzieli gwarancji własnej lub producenta sprzętu nie krótszej niż 3 lata na cały zestaw komputerowy (komputer stacjonarny, monitor) oraz minimum roczna gwarancja na (listwę głośnikową, klawiaturę, mysz). Wykonawca zapewni w okresie gwarancji bezpłatny serwis gwarancyjny. Okres obowiązywania gwarancji na dostarczony przedmiot umowy rozpoczyna swój bieg w dniu jego odbioru, stwierdzonym protokołem, o którym mowa w § 4 ust. 2.
2. Serwis gwarancyjny ma być świadczony w miejscu siedziby Zamawiającego, z możliwością naprawy w serwisie wykonawcy lub producenta sprzętu, jeżeli naprawa u użytkownika okaże się niemożliwa.
3. Wykonawca oświadcza, że w przypadku ujawnienia wad sprzętu w okresie gwarancji i rękojmi przystąpi do usunięcia wad w terminie 96 godzin (dni robocze) od momentu otrzymania od Zamawiającego zgłoszenia.
4. Zgłoszenie naprawy może nastąpić telefonicznie lub na adres email, od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 - 15:00.
5. Czas reakcji serwisu (rozumiany, jako podjęcie działań diagnostycznych i kontakt ze zgłaszającym) - do końca następnego dnia roboczego od chwili zgłoszenia.
6. W przypadku awarii dysków twardych zamontowanych w sprzęcie komputerowym uszkodzony dysk pozostaje u Zamawiającego, to samo dotyczy napraw sprzętu, które będą musiały być wykonywane poza siedzibą Zamawiającego, sprzęt taki zostanie przekazany do naprawy bez dysków twardych.
7. Serwis gwarancyjny będzie wykonywany w zakresie:
 - 1) usuwania awarii sprzętu, także poprzez wymianę wadliwego, uszkodzonego sprzętu lub podzespołów tego sprzętu;
 - 2) udostępnienia aktualizacji/poprawek oprogramowania;
 - 3) przywrócenie do stanu sprzętu i oprogramowania do stanu przed wystąpieniem awarii.
8. Okres gwarancji sprzętu ulega przedłużeniu o czas jego niesprawności, tj. realizacji usunięcia usterki, awarii (naprawy lub wymiany wadliwego podzespołu, lub urządzenia).
9. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wszystkie niezbędne karty gwarancyjne.

10. W przypadku niewywiązania się z ww. terminów związanych z gwarancyjnym usunięciem awarii lub dostarczeniem sprzętu zastępczego Zamawiający obciąży poniesionymi kosztami usługi Wykonawcę.

§ 6

1. Zmawiającemu przysługuje w stosunku do Wykonawcy prawo żądania kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) zwłoki w dostarczeniu komputerów stacjonarnych wraz z niezbędnym oprogramowaniem systemowym w wysokości 2% wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
 - 2) nieterminowej wymiany wadliwych komputerów stacjonarnych wraz z niezbędnym oprogramowaniem systemowym na wolne od wad w wysokości 4% wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
 - 3) rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 4% wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne, na zasadach ogólnych.
3. Kary umowne stają się wykonalne z chwilą powstania podstawy ich naliczenia i wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej.
4. Wykonawca wyraża zgodę na rekompensatę wzajemnych rozliczeń.

§ 7

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania zrealizowanej części umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 8

1. Umowa została zawarta w wyniku wyboru oferty Wykonawcy dokonanej w trybie zapytania ofertowego z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
2. Integralną częścią umowy są: formularz oferty i oferta Wykonawcy.

§ 9

Ewentualne spory, które mogą wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

.....
(Zamawiający)

.....
(Wykonawca)

KADCA PRAWNY
Grzegorz Ninard

Starszy inspektor
ds. zamówień publicznych
Małgorzata Styrenczak

Główny Księgowy
Ireneusz Suchożebrski

ZASTĘPCA DYREKTORA
Magdalena Kuźnicka